



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA

Inserimento degli allegati per la VQR 2004-2010

Versione del 12/03/2012

National Agency for the Evaluation of
Universities and Research Institutes



Agenzia Nazionale di Valutazione del
sistema Universitario e della Ricerca

Evaluation of Research Quality



Valutazione Qualità della Ricerca

1. Monografie: Come richiedere il PDF all'Editore nel caso di editori registrati per la VQR

All'interno del segnalibro “VQR_CodiceFiscale” in corrispondenza della Monografia il cui Editore compare nella lista presente a questo [link](#) cliccare sull'icona  relativa alle informazioni aggiuntive da compilare secondo le specifiche dei criteri del proprio GEV di riferimento

Inserisci attributi selezione X

Settore Scientifico Disciplinare (*)	
Collocazione del contenuto nell'ambito della disciplina	
Suggerita Peer review	<input type="checkbox"/>
Coautori Stranieri	<input type="checkbox"/>
Cosa contiene il prodotto	
Premi	
Recensioni ricevute	
Altre informazioni	
<input type="checkbox"/> Accetto il Regolamento VQR per l'utilizzo dei testi	
<input type="checkbox"/> Editore a cui richiedere copia della monografia	
European Research Council (ERC)	
MSC	

Per procedere alla richiesta del PDF accettare il regolamento (è possibile prenderne visione [qui](#)) apponendo un segno di spunta nell'apposita casella e selezionare il nome dell'Editore dall'elenco. Una volta inserite tutte le informazioni di dettaglio cliccare sul pulsante Modifica

2. Altri prodotti: Inserimento degli allegati

Nel caso in cui l'editore non abbia sottoscritto l'accordo con ANVUR, dall'area segnalibri VQR, nel dettaglio prodotto (per prodotti già selezionati, in stato definitivo senza necessità di riapertura)

HOME RICERCA INSERIMENTO SEGNALIBRI

Gestione dei segnalibri

+ Aggiungi un segnalibro

VQR_ESEMPIO (6)
katia (2)

1. Cliccare sull'Id del prodotto per accedere alla Scheda del prodotto

VQR_ESEMPIO

Bookmark per VQR da prese

Questo segnalibro è gestito da

1	2147426070
2	2147426065
3	2147426068
4	2147426067
5	2147426066
6	2147426069

2. Nella Scheda del Prodotto cliccare su “+ aggiungi un allegato”

HOME RICERCA INSERIMENTO SCHEDA PRODOTTO SEGNALIBRI

Scheda del prodotto

Informazioni cronologia metadati

Brevetto test

<< torna ai segnalibri

Tipologia	07.1 Brevetto (Patent)
Stato	■ (prowisorio, sono il responsabile) Completa la scheda
ID Responsabile del dato (Record creator ID)	FRANCESCA VALENTINI
ID Prodotto (Record ID)	2147426070
Referaggio (Peer review)	SI
Supporto (Specific material designation)	cartaceo
Inventore/i (Inventor/s)	E. Piccoli, F. Valentini
Nazionalità degli inventori (Inventor/s' nationality)	
Titolo del brevetto (Patent title)	Brevetto test
Titolare/i del brevetto (Patent owner/s)	Università di Trento
Anno di deposito (Filing date)	2006
Brevetto internazionale (International patent)	SI
Brevetto rilasciato (Granted patent)	SI
Numero del brevetto (Patent number)	12345
Lingua (Language)	inglese
URL (URL)	
DOI (DOI)	
Area CUN (CUN area)	S. Scienze Biologiche
Note bibliografiche (Bibliographic notes)	
Allegati + aggiungi un allegato	

Come descrivere gli allegati per la VQR

**Per l'inserimento corretto dell'allegato
l'utente DEVE valorizzare i campi come segue:**

Inserisci un nuovo prodotto x CHIUDI

inserimento allegati 0 1 2 3 4

In questo passo è possibile allegare alla scheda prodotto files contenenti informazioni aggiuntive (es. full-text, foto, mappe,...). E' necessario specificare un NOME, una TIPOLOGIA a cui si vuole legare il file e un tipo di Copyright, ovvero specificare la visibilità del singolo allegato (PUBBLICO o NON PUBBLICO). Premere il tasto ALLEGA per iniziare il trasferimento. DISCLAIMER: Cineca non si assume la responsabilità sul contenuto dei files caricati su questo prodotto, ed eventualmente diffusi all'esterno di UGOV. Chi effettua il caricamento dei files si assume tutte le responsabilità per eventuali violazioni di copyright.

⑤ Scegli un nome	Articolo test_Allegato
⑤ Scegli la tipologia	Documento in Post-print <input checked="" type="checkbox"/>
⑤ Scegli il copyright	NON PUBBLICO - Accesso privato/ristretto <input checked="" type="checkbox"/>
⑤ Scegli un file	<input type="file"/>
⑤ Data fine embargo (gg/mm/aaaa)	<input type="text"/>
⑤ Note	<input type="text"/>
⑤ Allegato pubblico	No <input checked="" type="checkbox"/>

Indicare le seguenti informazioni relative al Copyright per rispettare il Regolamento ANVUR:

- Documento in Post-print
- NON PUBBLICO
- Allegato pubblico: No

<< precedente annula ANTEPRIMA E SALVATAGGIO successiva >>