



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI VERONA

Direzione Tecnica - Area Gestione Spazi ed Impianti

Rif.: GFA/GV/pm

PROT. 11062

TIT. IX/4

Verona, 27/02/2012

Al Corpo Accademico dell'Università di Verona
Al Personale Tecnico Amministrativo
A tutti gli Interessati
LORO SEDI

Oggetto: Comunicazione NUOVA procedura di reportistica del traffico telefonico ON LINE via WEB

Al fine di migliorare il servizio di reportistica del traffico telefonico, da inizio 2012 si comunica che non verrà più inviato il dettaglio cartaceo ai singoli Centri Gestionali, in quanto sarà attivo il sistema di visualizzazione via Web.

Premesso che:

il traffico telefonico viene suddiviso per interno telefonico al fine di garantire:

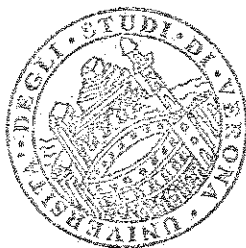
- un corretto utilizzo del sistema telefonico
- l'attribuzione ad ogni singola Struttura di tutte le spese delle telefonate effettuate;
- favorire la corretta ripartizione del traffico per ogni singola utenza;

Si informa che:

- I Responsabili dei Centri Gestionali sono tenuti a dare comunicazione chiara e puntuale a tutti gli utenti della propria struttura della procedura di reportistica telefonica.
- Ogni apparecchio telefonico fa riferimento ad una persona che ne è responsabile del corretto utilizzo (ogni telefono può essere bloccato con l'inserimento di un proprio codice di blocco come da Dir. Min 30/10/2001).
- I Responsabili dei Centri Gestionali stabiliscono il profilo di utilizzo (abilitazione alle chiamate uscenti come da Dir. Min 30/10/2001) di tutti i telefoni associati ai Centri di Costo da loro dipendenti e comunicano alla Direzione Tecnica – Servizio telefonico di Ateneo i necessari aggiornamenti.
- Ogni Responsabile è abilitato a consultare on line via Web l'estratto delle chiamate di servizio effettuate dai telefoni afferenti al proprio Centro Gestionale, per le necessarie attività di controllo della spesa (come da Dir. Min 30/10/2001); il responsabile potrà nominare con lettera protocollata indirizzata al Servizio telefonico di Ateneo un delegato per la consultazione dell'estratto delle chiamate al fine di svolgere tutte le procedure amministrative connesse.
- Nell'estratto del traffico, consultabile via Web dai Responsabili dei Centri Gestionali, sono riportati per ogni singolo interno telefonico, il numero e il nome dell'utente, il tipo di abilitazione alle chiamate uscenti, l'ammontare mensile del costo del traffico effettuato e il numero totale di chiamate diviso per tipologia (urbane, interurbane, nazionali, cellulari e internazionali); le tariffe applicate sono riportate sul sito <http://www.univr.it/main?ent=catdoc&id=367&uo=21>
- Si informa altresì che i Centri di Costo (Facoltà, Dipartimenti, Biblioteche e Centri) dovranno provvedere semestralmente al pagamento dell'importo complessivo delle spese telefoniche (costo fisso semestrale + traffico telefonico semestrale), tramite mandato di pagamento a favore dell'Amministrazione Centrale.

Cordiali saluti.

II DIRIGENTE
Direzione Tecnica
(Arch. Gianfranco Arieti)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Salvini)